

Учредительный документ
юридического лица
ОГРН 4452468061035
в новой редакции представлен
при внесении в ЕГРЮЛ записи
от «16» октября 2019 г.
за ГРН 2192468890634
Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №23
по Красноярскому краю
зам. дир. отдела
(должность)
Львовникова Е.В.
(Ф.И.О.)
Львовникова
(подпись)

УТВЕРЖДЕН
Решением общего собрания учредителей
ООО «УЦ «Сфера труда»
(Протокол № 5 от 09.10.2019)

УСТАВ

общества с ограниченной ответственностью

«Учебный центр «Сфера труда»

1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр «Сфера труда» (далее по тексту документа «Общество»), создано по решению общего собрания учредителей Протокол №1 от «23» ноября 2015 года, и действует на основании настоящего Устава, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью", а также иного применимого законодательства.

Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации.

1.2. Общество является хозяйственным обществом, уставный капитал которого разделен на доли. Имущественная ответственность Общества и его учредителей определяется по правилам раздела 3 настоящего Устава в соответствии с законодательством.

1.3. Полное фирменное наименование Общества на русском языке: **общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр «Сфера труда»**

Сокращенное наименование Общества на русском языке: **ООО «УЦ «Сфера труда»**

1.4. Место нахождения Общества: **г. Красноярск**

1.5. Общество учреждено на неограниченный срок.

1.6. Участниками Общества могут быть граждане и юридические лица.

1.7. Общество обладает полной хозяйственной самостоятельностью, обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банках, от своего имени самостоятельно выступает участником гражданского оборота, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, может выступать в качестве истца и ответчика в суде, в арбитражном или третейском суде.

1.8. Для обеспечения своей деятельности Общество имеет круглую печать со своим наименованием, бланки, может иметь товарный знак, и другие реквизиты с фирменной символикой.

2. Правоспособность Общества. Предмет и цели деятельности

2.1. Общество является коммерческой организацией, преследующей в качестве основной цели своей предпринимательской деятельности извлечение прибыли.

2.2. Общество обладает общей гражданской правоспособностью. Оно вправе иметь гражданские права и нести гражданские обязанности для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законом.

2.3. Осуществлению деятельности, отнесенной законодательством к лицензируемой, предшествует получение Обществом соответствующей лицензии (лицензий) в установленном порядке. Общество в течение срока действия лицензии вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные лицензией.

2.4. Предметом деятельности Общества являются:

- издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, в том числе для слепых;
- издание журналов и периодических публикаций;
- прочие виды издательской деятельности;
- разработка программного обеспечения и консультирование в этой области;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- предоставление прочих услуг;

- деятельность коммерческих, предпринимательских и профессиональных организаций;

- деятельность профессиональных организаций;

2.5. Общество обязано соблюдать действующее законодательство, правильно и своевременно производить обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды, соблюдать правила ведения бухгалтерского учета, порядок и сроки представления государственной статистической отчетности.

3. Имущественная ответственность Общества

3.1. Общество самостоятельно отвечает по своим обязательствам.

Общество несет ответственность по своим обязательствам в пределах имущества, находящегося в его собственности, стоимость которого отражена в бухгалтерском балансе Общества.

3.2. Имущество учредителей Общества обособлено от имущества Общества.

Общество не отвечает по обязательствам своих учредителей.

Учредители Общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества, только в пределах стоимости принадлежащих им долей в уставном капитале Общества.

Учредители Общества, не полностью оплатившие доли, несут солидарную ответственность по обязательствам Общества в пределах стоимости неоплаченной части принадлежащих им долей в уставном капитале Общества.

3.3. Общество не отвечает по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, равно как Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования не отвечают по обязательствам Общества.

4. Права и обязанности участников Общества. Исключение участника из Общества

4.1. Участниками Общества являются его учредители, а также другие юридические и физические лица, которые оплатили свои доли в уставном капитале Общества.

4.2. Все участники Общества вправе:

-участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью" и Уставом Общества. Данное право предполагает, в частности, реализацию следующих прав: права участия в Общих собраниях; права избирать и быть избранным в органы Общества; права вносить свои предложения к повестке дня Общего собрания участников Общества и др.;

-получать информацию о деятельности Общества;

-принимать участие в распределении прибыли Общества в соответствии со ст. 28 Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" и Уставом Общества;

-продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам Общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью";

-выйти из Общества путем отчуждения своей доли Обществу;

-потребовать приобретения Обществом доли в случаях, предусмотренных Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью";

-получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость в соответствии действующим законодательством.

Всем участникам Общества принадлежат также другие права, прямо предусмотренные Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

4.3. Все участники Общества имеют преимущественное (в той степени, в какой это не противоречит действующему законодательству) по сравнению с другими лицами право:

- пользоваться услугами Общества;
- в установленном Обществом порядке и с соблюдением требований законодательства использовать технологии, ноу-хау и иные результаты интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат Обществу, в собственной предпринимательской деятельности;

- получать принадлежащую Обществу информацию, не отнесенную к коммерческой тайне Общества, для использования в собственной предпринимательской деятельности.

Прекращение или ограничение дополнительных прав, указанных в настоящем пункте, осуществляется по решению общего собрания участников Общества.

4.4. Все участники Общества обязаны:

- оплачивать доли в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью" и договором об учреждении Общества;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

Все участники Общества несут также другие обязанности, предусмотренные Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

5. Имущество Общества. Уставный капитал

5.1. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе. На праве собственности Обществу принадлежит имущество, внесенное в уставный капитал, а также имущество, приобретенное им по другим основаниям.

Общество, осуществляя правомочия собственника своего имущества, вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие законодательству.

5.2. Уставный капитал Общества является частью имущества Общества, используемого для предпринимательской деятельности, и определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов Общества.

Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости долей его участников.

Размер уставного капитала Общества и номинальная стоимость долей его участников определяются в рублях.

Уставный капитал Общества составляет **10 000 (Десять тысяч)** рублей.

5.3. Оплата долей в уставном капитале Общества осуществляется имуществом.

5.4. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты.

Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет его имущества и (или) за счет дополнительных вкладов участников Общества, и (или) за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество, в порядке, установленном Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

5.5. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью", обязано уменьшить свой уставный капитал.

Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости долей всех его участников в уставном капитале и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу, в порядке, установленном Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

5.6. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам данного Общества. Согласие Общества или других его участников на совершение такой сделки не требуется.

Доля участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в той части, в которой она уже оплачена.

Участники Общества пользуются преимущественным правом покупки доли (части доли) участника Общества по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей.

Участник Общества, намеренный продать свою долю (часть доли) третьему лицу, обязан письменно известить об этом остальных его участников и само Общество путем направления через Общество за свой счет оферты с указанием цены и других условий продажи. Оферта о продаже доли или части доли в уставном капитале Общества считается полученной всеми участниками Общества в момент ее получения Обществом. Оферта считается неполученной, если в срок не позднее дня ее получения Обществом участнику Общества поступило извещение о ее отзыве. Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения Обществом допускается только с согласия всех участников Общества.

Участники Общества вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале Общества в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом. В противном случае доля или часть доли может быть продана третьему лицу по цене, не ниже установленной в оферте для участников Общества и Общества, если Общество имеет, согласно настоящему Уставу, преимущественное право покупки.

При отказе отдельных участников Общества от использования преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале либо использовании ими преимущественного права покупки не всей предлагаемой для продажи доли или не всей предлагаемой для продажи части доли другие участники могут реализовать преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале в соответствующей части пропорционально размерам своих долей в пределах оставшейся части срока реализации ими преимущественного права покупки доли или части доли. Уступка преимущественного права покупки не допускается.

5.7. Доли в уставном капитале Общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества, независимо от согласия Общества или его участников.

5.8. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале, подлежит нотариальному удостоверению, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью". Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

Доля или часть доли в уставном капитале переходит к ее приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений на основании правоустанавливающих документов.

К приобретателю доли (части доли) в уставном капитале Общества переходят все права и обязанности участника Общества, возникшие до совершения сделки, за исключением дополнительных прав и дополнительных обязанностей участника, уступившего долю (часть доли).

Участник Общества, осуществивший отчуждение своей доли или части доли в уставном капитале, несет перед Обществом обязанность по внесению вклада в имущество, возникшую до совершения сделки, направленной на отчуждение указанных доли или части доли в уставном капитале, солидарно с ее приобретателем.

5.9. Участник Общества вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли в уставном капитале другому участнику общества или с согласия общего собрания участников Общества третьему лицу.

Решение общего собрания участников о даче согласия на залог доли или части доли в уставном капитале принимается большинством голосов всех участников общества. Голос участника общества, который намерен передать в залог свою долю или часть доли, при определении результатов голосования не учитывается.

Договор залога доли или части доли в уставном капитале подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

5.10. Общество не вправе приобретать доли (части долей) в своем уставном капитале, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

Переход доли к Обществу осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью". Сроки и порядок выплаты участнику Общества, доля которого перешла к Обществу, действительной стоимости доли или срок выдачи в натуре имущества такой же стоимости устанавливаются Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

5.11. Доли, принадлежащие Обществу, не учитываются при определении результатов голосования на Общем собрании участников, при распределении прибыли Общества, также имущества Общества в случае его ликвидации.

В течение одного года со дня перехода доли или части доли в уставном капитале Общества к Обществу она должны быть по решению общего собрания участников распределена между всеми участниками Общества пропорционально их долям в уставном капитале Общества или предложена для приобретения всем либо некоторым участникам и (или), если это не запрещено настоящим Уставом, третьим лицам.

5.12. Участники Общества обязаны по решению Общего собрания участников Общества вносить вклады в имущество Общества. Решение Общего собрания участников Общества о внесении вкладов в имущество Общества может быть принято большинством не менее двух третей голосов от Общего числа голосов участников Общества.

Вклады в имущество Общества вносятся всеми его участниками пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

Вклады в имущество Общества вносятся в денежной форме.

Вклады в имущество Общества не изменяют размеры и номинальную стоимость долей его участников в уставном капитале Общества.

6. Распределение прибыли Общества между его участниками

6.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли между участниками Общества. Решение

об определении части прибыли Общества, распределяемой между его участниками, принимается Общим собранием участников Общества.

6.2. Часть прибыли Общества, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

6.3. Общество не вправе принимать решение о распределении чистой прибыли между участниками:

-до полной оплаты всего уставного капитала Общества и иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

7. Выход участника Общества из Общества

7.1. Участник Общества вправе в любое время выйти из Общества независимо от согласия других его участников или Общества.

7.2. В случае выхода участника Общества из Общества его доля переходит к Обществу с момента подачи заявления о выходе.

7.3. Выход участника из Общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

8. Управление Обществом

8.1. Высшим органом управления Общества является Общее собрание учредителей Общества, которое может быть очередным или внеочередным. Все учредители Общества имеют право присутствовать на Общем собрании учредителей Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

Каждый участник Общества имеет на Общем собрании число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Компетенция Общего собрания учредителей Общества определяется Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», настоящим Уставом.

Постоянно действующим органом управления и контроля за деятельностью Общества является директор Общества.

Директор избирается Общим собранием участников Общества из числа участников Общества или третьих лиц сроком на 3 (три) года.

Директор подотчетен Общему собранию учредителей Общества.

8.2. Общее собрание учредителей Общества при наличии кворума вправе решать вопросы деятельности Общества, отнесенные к его компетенции.

В случаях, предусмотренных настоящим Уставом, реализация отдельных полномочий Общего собрания участников Общества осуществляется директором. Директор Общества не вправе решать вопросы, отнесенные к ведению Общего собрания учредителей Общества.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей Общества относятся:

8.3.1. Определение основных направлений деятельности Общества; организаций;

8.3.2. Изменение Устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества;

8.3.3. Образование и досрочное прекращение полномочий исполнительных органов Общества,

8.3.4. Избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Общества;

- 8.3.5. Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- 8.3.6. Принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между его участниками;
- 8.3.7. Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- 8.3.8. Принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 8.3.9. Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 8.3.10. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 8.3.11. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 8.3.12. Решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

Решения по вопросам, указанным в пункте 8.3.2. настоящего Устава принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов учредителей Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия такого решения не предусмотрена ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» или настоящим Уставом.

Решения по вопросам, указанным в пунктах 8.3.10. настоящего Устава, принимаются всеми учредителями Общества единогласно.

Решения по вопросам, предусмотренным пунктом 8.3.12. настоящего Устава принимаются большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов учредителей Общества.

Решения по вопросам, предусмотренным пунктом 8.3.11. настоящего Устава, принимаются всеми учредителями Общества единогласно.

Остальные решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов учредителей Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» или настоящим Уставом.

8.4. Очередное Общее собрание учредителей Общества проводится один раз в год и созывается директором Общества.

- Очередное Общее собрание учредителей Общества должно проводиться не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года. Конкретную дату проведения годового собрания определяет директор Общества.

8.5. Внеочередное Общее собрание учредителей Общества проводится в любых случаях, если проведения такого Общего собрания требуют интересы Общества и его учредителей.

8.6. Порядок созыва Общего собрания учредителей Общества определяется настоящим Уставом. В части, не урегулированной указанными в настоящем пункте документами, применяются правила, установленные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Директор либо иной орган или лица, созывающие Общее собрание учредителей Общества, обязаны не позднее чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого учредителя Общества заказным письмом по адресу, указанному в списке учредителей Общества.

В уведомлении должны быть указаны время и место проведения Общего собрания учредителей Общества, а также предлагаемая повестка дня.

Очередное и внеочередное Общее собрание учредителей Общества созывается директором Общества.

Любой учредитель Общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания учредителей Общества дополнительных вопросов не позднее, чем за пятнадцать дней до его проведения.

При подготовке Общего собрания учредителей Общества всем его участникам предоставляются следующие материалы и информация: годовой отчет Общества, заключения ревизионной комиссии и аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы Общества, Совет директоров и ревизионную комиссию, проект изменений и дополнений, вносимых в Устав Общества, или проект Устава Общества в новой редакции, проекты внутренних документов Общества.

Орган или лица, созывающие Общее собрание учредителей Общества, обязаны направить им информацию и материалы вместе с уведомлением о проведении Общего собрания учредителей Общества, а в случае изменения повестки дня соответствующие информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

Указанные информация и материалы в течение тридцати дней до проведения Общего собрания учредителей Общества должны быть предоставлены всем его учредителям для ознакомления в месте нахождения директора.

В случае нарушения установленного порядка созыва Общего собрания учредителей Общества собрание считается правомочным при условии участия в нем всех учредителей Общества (представителей учредителей).

8.7. Порядок проведения Общего собрания учредителей Общества и правила принятия решений Общим собранием определяются в соответствии с нормами Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью», правилами положения об Общем собрании учредителей Общества и регламента Общего собрания учредителей Общества, если последние приняты Обществом.

Принятие решений общего собрания участников Общества и состав присутствующих участников Общества подтверждается общим собранием путем подписания протокола всеми участниками общества с ограниченной ответственностью «Учебный центр «Сфера труда» без нотариального удостоверения.

В части, не урегулированной законодательством, настоящим Уставом и указанными в настоящем пункте внутренними документами Общества, порядок проведения очередного и внеочередного Общего собрания устанавливается решением соответствующего Общего собрания учредителей Общества.

8.8. В период между Общими собраниями учредителей Общества общее руководство деятельностью Общества, а также контроль за исполнением решений Общего собрания и иной деятельностью его исполнительных органов осуществляет директор Общества.

8.9. Единоличным исполнительным органом Общества является директор Общества, избираемый Общим собранием учредителей Общества в целях осуществления текущего руководства деятельностью.

Директор Общества подотчетен Общему собранию учредителей Общества.

Порядок деятельности директора Общества определяется на основе настоящего Устава Общества и в трудовом договоре с директором. В части, не урегулированной указанными документами, применяются нормы законодательства Российской Федерации. Трудовые отношения между директором Общества и Обществом регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и условиями трудового договора с директором.

Решения Общего собрания учредителей Общества об избрании директора Общества принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него подано 2/3 голосов от общего числа голосов учредителей Общества.

Досрочное расторжение трудового договора с директором Общества осуществляется по решению Общего собрания учредителей Общества. Решение считается

принятым, если за него подано 2/3 голосов от общего числа голосов учредителей Общества.

8.11. Директор осуществляет текущее руководство хозяйственной деятельностью Общества. При этом он совершает любые действия, необходимые для реализации данной функции, кроме решения вопросов, отнесенных к компетенции других органов управления Общества и ревизионной комиссии Общества.

Директор Общества осуществляет следующие полномочия:

8.11.1. Без доверенности действует от имени Общества;

8.11.2. Подписывает финансовые и иные документы Общества;

8.11.3. Открывает в банках расчетный и другие счета, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Общества;

8.11.4. Обеспечивает подготовку и представляет Общему собранию учредителей годовой отчет, годовой бухгалтерский баланс, предложения о распределении чистой прибыли между учредителями, информирует указанные органы о текущей финансовой и хозяйственной деятельности, организует выполнение решений Общего собрания;

8.11.5. Выдает доверенности на право представительства от имени Общества;

8.11.6. Издаёт приказы (распоряжения), в том числе приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении;

8.11.7. Осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством Российской Федерации или Уставом Общества к компетенции Общего собрания учредителей Общества. Директор Общества не вправе издавать приказы (распоряжения), обязательные для учредителей Общества либо ущемляющие их интересы. Для учредителей Общества, состоящих с Обществом в трудовых отношениях, приказы (распоряжения) Директора являются обязательными в части, относящейся к указанным отношениям.

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

9.1. ООО «УЦ «Сфера труда» является организацией осуществляющей обучение по дополнительным профессиональным программам.

9.1.1. ООО «УЦ «Сфера труда» реализует следующие дополнительные образовательные программы: дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

9.2. Органы управления образовательной организацией

9.2.1. Высшим органом управления Общества является Общее собрание учредителей Общества, которое может быть очередным или внеочередным. Все учредители Общества имеют право присутствовать на Общем собрании учредителей Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений (раздел 8 Устава ООО «УЦ «Сфера труда»)

9.2.2. В Организации – по решению Учредителя создается постоянно действующий орган управления образовательной организацией – Учебно-методический совет (далее - УМС).

9.2.3. В состав УМС входят сотрудники Организации, осуществляющие управление ООО «УЦ «Сфера труда», обеспечивающие образовательный процесс, преподавательский состав.

9.2.4. Состав УМС утверждается приказом Директора ООО «УЦ «Сфера труда».

9.2.5. Срок полномочий УМС 3 (три) года.

9.2.6. УМС возглавляет Председатель, который ежегодно избирается на заседании УМС. 9.2.7. К компетенции УМС относится:

- Разработка и реализация приоритетных учебно-методических направлений и перспектив развития дополнительного профессионального образования в соответствии с современными требованиями;

- Координация учебно-методической деятельности ООО «УЦ «Сфера труда», занимающейся реализацией дополнительных профессиональных программ.

- Организация экспертизы учебно-методических материалов, нормативно-методических документов ООО «УЦ «Сфера труда».

- Рассмотрение и согласование дополнительных профессиональных программ;

- Проведения анализа информации о качестве обучения.

9.2.8. Порядок организации работы УМС.

УМС работает на основании плана, разрабатываемого на год и утверждаемого Директором. Заседания УМС проводятся ежеквартально. Заседания УМС являются открытыми для всех преподавателей, и иных категории работников Учреждения. Заседание УМС правомочно, если на нем присутствуют более половины членов УМС. Решения УМС документируются протоколом заседания, который подписывается Председателем. Решения УМС принимаются простым большинством голосов членов УМС.

9.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.3.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической;

7) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом ООО «УЦ «Сфера труда»;

8) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

9) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

12) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

9.3.2. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- 7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

9.3.4 Права директора:

1. Предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором.
2. Рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда.
3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.
4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.
5. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда.
6. На дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.
7. Реализацию других прав, предусмотренных законодательством.

9.3.5. Обязанности директора:

- Действовать в интересах Общества, осуществлять свои права, добросовестно и

разумно выполнять возложенные на него обязанности.

- Выполнять функции единоличного исполнительного органа Общества.

- Руководить в соответствии с действующим законодательством производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью Общества, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества Общества, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности.

- Организовывать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений Общества и направлять их деятельность на развитие и совершенствование выполняемых работ и оказываемых услуг, рост объемов, увеличение прибыли, улучшение качества и конкурентоспособности производимых работ и услуг.

- Обеспечивать выполнение Обществом обязательств перед бюджетами всех уровней, государственными внебюджетными социальными фондами, подрядчиками, поставщиками, заказчиками, кредиторами и банками.

- Обеспечивать выполнение хозяйственных, коллективных, трудовых договоров и бизнес-планов.

- Организовывать производственно-хозяйственную деятельность Общества на основе широкого использования современной техники и технологии; прогрессивных форм управления и организации труда; обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат; изучения конъюнктуры рынка и передового опыта в целях повышения технического уровня и качества выполняемых работ; экономической эффективности производства работ; рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов.

- Принимать меры по обеспечению Общества квалифицированными кадрами, соблюдению требований законодательства о труде.

- Обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива.

- Решать вопросы, касающиеся финансово-экономической и производственно-хозяйственной деятельности Общества, в пределах предоставленных ему законодательством прав, поручать ведение отдельных направлений деятельности другим должностным лицам Общества.

- Обеспечивать соблюдение законности в деятельности Общества и осуществлении его хозяйственно-экономических связей. Использовать правовые средства для управления, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений.

- Защищать имущественные интересы Общества в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления.

- Обеспечивать выплату заработной платы работникам Общества в полном размере и в установленные сроки.

- Обеспечивать разработку правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов.

- Обеспечивать строгое соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствовать развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников Общества.

- Выполнять обязанности лица, ответственного за обеспечение безопасных условий и охраны труда в Обществе.
- Обеспечивать организацию бухгалтерского учета и ведение отчетности.
- Подготавливать материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания участников.
- Представлять на утверждение Общего собрания участников Общества годовой отчет и баланс Общества.
- Выполнять другие обязанности, возложенные на него Уставом Общества, решениями Общего собрания участников.
- Выполнять обязанности лица, ответственного за обеспечение безопасных условий и охраны труда в Обществе.

9.3.6. Права и обязанности работников (за исключением педагогических работников):

Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;

Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

- соответствовать требованиям профессионального стандарта;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Общества, правила внутреннего трудового распорядка;
- иные обязанности, в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Работник несёт ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей работник несёт ответственность, вид и мера, которой определяется в соответствии с действующим законодательством;
- за ущерб, причинённый работодателю (материальную);
- иное, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3.7. Обучающимся предоставляются академические права на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

9.4. Процедура принятия локальных нормативных актов Общества.

Процедура принятия локальных нормативных актов определяется ООО «УЦ «Сфера труда» самостоятельно.

ООО «УЦ «Сфера труда» принимает нормативные локальные акты содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты разрабатываются и утверждаются ООО «УЦ «Сфера труда» по согласованию с УМС ООО «УЦ «Сфера труда».

Локальные нормативные акты ООО «УЦ «Сфера труда» подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

10. Ревизионная комиссия Общества

10.1. Органом финансового контроля в Обществе является ревизионная комиссия (Ревизор) Общества. Ревизионная комиссия (Ревизор) Общества избирается Общим собранием его учредителей на 3 (три) года.

Решение Общего собрания учредителей Общества об избрании ревизионной комиссии (Ревизора) Общества принимается путем открытого голосования отдельно по каждой кандидатуре. Решение считается принятым, если за него подано 2/3 голосов от общего числа голосов учредителей Общества.

10.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет свою деятельность в форме проведения плановых и внеплановых проверок, а также в иных формах. Иные правила о порядке работы ревизионной комиссии (ревизора) и другие вопросы функционирования регулируются в соответствии с настоящим Уставом и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) Общества вправе:

10.3.1. В любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества и иметь доступ ко всей документации, касающейся его деятельности;

10.3.2. Контролировать своевременность представления бухгалтерской отчетности и правильность ведения бухгалтерского учета;

10.3.4. Проводить проверки годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества до их утверждения Общим собранием учредителей Общества;

10.3.5. Осуществлять другие полномочия, предусмотренные положением о ревизионной комиссии Общества.

11. Учет и отчетность

11.1. Общество осуществляет учет результатов своей деятельности. Бухгалтерский, оперативный и статистический учет и отчетность ведутся в порядке, установленном действующим законодательством.

11.2. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на директора и главного бухгалтера.

11.3. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

11.4. Годовой отчет по финансовым операциям Общества и годовой баланс составляются бухгалтерией.

11.5. С момента государственной регистрации Общество ведет список учредителей с указанием сведений о каждом учредителе, размере его доли в уставном капитале и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом.

11.6. Иные обязанности Общества по ведению учета и отчетности, не предусмотренные настоящим Уставом, определяются в соответствии с законодательством.

12. Информация об Обществе

12.1. Общество не обязано публиковать отчетность о своей деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью" и иными федеральными законами.

12.2. Имеющаяся информация о деятельности Общества, его бухгалтерские книги и иные документация предоставляются учредителю Общества по первому требованию в рабочее время по месту фактического нахождения головного офиса Общества.

13. Архив Общества

13.1. Общество обязано хранить следующие документы:
Устав Общества, а также внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;

13.2. Решение о создании Общества;

13.3. Документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества (Свидетельство о государственной регистрации);

13.4. Документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;

13.5. Внутренние документы Общества;

13.6. Список участников Общества;

13.7. Протоколы Общих собраний учредителей Общества и ревизионной комиссии Общества;

13.8. Приказы (распоряжения) директора Общества;

13.9. Документацию по личному составу и трудовым отношениям;

13.10. Первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, бухгалтерскую отчетность; иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Общества, решениями Общего собрания учредителей Общества, директора Общества.

13.11. Общество хранит документы, предусмотренные п. 12.1 настоящего Устава, по месту нахождения директора Общества.

14. Реорганизация и ликвидация Общества

14.1. Решение о реорганизации Общества (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) принимается учредителями Общества в соответствии с ГК РФ и Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

При реорганизации Общества его права и обязанности переходят к правопреемнику или правопреемникам Общества.

Реорганизация Общества проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Общество считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица или юридических лиц, кроме случая реорганизации в форме присоединения.

14.2. Ликвидация Общества производится по решению учредителей Общества. Ликвидация Общества может производиться также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

Ликвидация Общества производится в соответствии с правилами, установленными Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Общества.

15. Заключительные положения

15.1. Дополнения и изменения настоящего Устава подлежат утверждению Общим собранием учредителей Общества по правилам, предусмотренным настоящим Уставом и законодательством, с последующей государственной регистрацией. Изменения и дополнения настоящего Устава вступают в силу в порядке, предусмотренном законодательством.

15.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации Общества в качестве юридического лица в установленном порядке.

Настоящий Устав имеет обязательную силу для всех органов Общества, учредителей Общества, работников Общества.

15.3. В случае если отдельные правила, установленные настоящим Уставом, перестали действовать, остальные его положения сохраняют силу.

15.4. Если положения Устава Общества вступают в противоречие с положениями договора об учреждении, применяются положения настоящего Устава, которые в этом случае имеют преимущественную силу для учредителей Общества и третьих лиц.

15.5. Вопросы, не разрешенные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором об учреждении.

Пролито и скреплено печатью на

18 (восемнадцать)

листах

Заместитель начальника отдела межрайонной
инспекции Е.В. Луковникова

